

PAQUETE CONTABLE TNS

UNIDAD: I

CONTABILIDAD GENERAL

- La empresa y las transacciones.
- Plan único de cuentas.
- Terceros.
- La partida doble.
- Contabilización de transacciones.
- Iva, Rete Fuente, Rete Iva. ICA.

UNIDAD II PROGRAMA TNS

BASES CONCEPTUALES

- Finalidad de los programas contables.
- Diagrama general del programa TNS.
- Ingreso al programa.

MÓDULO DE ADMINISTRACIÓN

- Contraseña y objetivo.
- Creación de empresas y datos generales.
- Ruta de archivo e importación.
- Actualización de base de datos.
- Integración entre módulos, pasos y finalidad.
- Objetivo de bloqueo de periodos.

MÓDULO DE CONTABILIDAD

- Usuario y clave.
- Selección de sucursal y periodo a trabajar.
- Creación de terceros.
- Firmas de estados financieros.
- Plan de cuentas, terceros y otros.
- Ayudas generales de ubicación. Primero, anterior, siguiente, último, insertar, eliminar, editar, grabar, cancelar, refrescar, detalle, exportar, filtrar por nombre, filtrar por código.
- Creación de clases, de grupos, cuentas, subcuentas y auxiliares.
- Base legal para la creación de terceros.
- Tablas, prefijos de documentos, bancos, zonas.
- Sucursales y su creación.
- Cambio de periodo.
- Selección de empresas.
- Cambio de usuario.

- Bloqueo de periodos.
- Creación de comprobantes.
- Asientos de apertura.
- Marcación de cuentas para el proceso de depreciación.
- Creación de utilidad y pérdida.
- Creación de de cuenta de gastos.
- Creación de cuentas de cierre.
- Creación de cuentas de depreciación acumulada.
- Marcación de auxiliares de activos fijos para depreciación.
- Asentar y desasentar comprobante.
- Generación de asientos de depreciación.
- Verificación de asientos de depreciación.
- Solución de problemas.
- Impresión de informes.
- Balance de comprobación.
- Auxiliares.
- Libros oficiales.
- Estados financieros básicos.
- Informes tributarios.
- Numerar hojas para libros.
- Archivos básicos.
- Herramientas.
- Unificar terceros.
- Unificar códigos contables.
- Calculadora.

MÓDULO DE INVENTARIOS

- Bases conceptuales configuración general.
- Generales.
- Integración entre módulos.
- Cunetas de integración, verificaciones y marcación.
- Bodegas.
- Grupos de artículos.
- Creación de fichas de artículos.
- Códigos, nombres, fecha de actualización, inactivación de artículos grupos de artículos.
- Creación de tipos de IVA.
- Creación de grupo contable.
- Código y descripción.
- Cuentas de inventarios o compras: creación, verificación y marcación.
- Cuentas de ventas: creación, verificación y marcación.
- Conceptos de tesorería.
- Conceptos de cartera.
- Compras.
- Devoluciones.

- Integración de la información.
- Informes.

MÓDULO DE TESORERÍA

- Bases conceptuales.
- Configuración general.
- Descuentos y pagos.
- Solución de problemas.
- Informes.

MÓDULO DE FACTURACIÓN

- Bases conceptuales.
- Configuración general.
- Ventas de devoluciones, generación de asientos de costos.
- Solución de problemas, Informes.

MÓDULO DE CARTERA

- Bases conceptuales.
- Configuración general.
- Descuentos y cobros.
- Solución de problemas.
- Informes.

ASIENTOS DE CIERRE, TRASLADO A EMPRESAS DEL AÑO SIGUIENTE

- Verificación de marcación.
- Cierre del periodo.
- Solución de problemas.
- Informes.
- Creación de empresas del año y traslado de saldos.

EJERCICIOS PRÁCTICOS

VALOR DE CURSO		\$ 310.000
SUBSIDIO	- 50%	\$ <u>155.000</u>
VALOR A PAGAR POR ALUMNO		\$ 155.000
FACILIDADES DE PAGO 2 CUOTAS		\$ <u>77.500</u>